

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Bastiaan van Dongen

BIG-registraties: 09050804825

Overige kwalificaties: psychoanalyticus

Basisopleiding: psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94002961

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk Van Dongen

E-mailadres: praktijkvandongen@live.nl

KvK nummer: 34338950

Website: www.psychotherapeut-haarlem.nl

AGB-code praktijk: 94002511

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op persoonlijkheidsproblematiek, problemen in het omgaan met emoties. Soms in combinatie met angst en dwangklachten, depressie, relatieproblemen of andere symptomen, bij een patiënten-populatie die voldoende zelfredzaam is, en geen regelmatige crisisinterventie behoeft. De behandeling is gericht op verkrijgen en ontwikkelen van zelfinzicht, en is individueel (dus familieleden of andere personen worden niet in de behandeling betrokken). Er worden geen specifieke E-health modules gebruikt, wel kan er bij uitzondering (indien nodig en wenselijk) gebruik worden gemaakt van video- of telefonische verbinding voor een consult op afstand.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Seksuele problemen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Bastiaan van Dongen
BIG-registratienummer: 09050804825

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Bastiaan van Dongen
BIG-registratienummer: 09050804825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. M. Heinemeijer 49021425816
Dhr. E Bouman 59066212616
Mw. B. Bijlsma 09057751316
Mw. B. Bakuwel 39003032416
Mw. J. Weemhof 89053529925
Dhr. P.C.M. v.d. Velde 09042605316
Dhr. P.H. Koster 09923925416

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

diagnostiek
op- en afschaling van behandeling
consultatie
medicatie-advies

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bel eerst (de huisartsenpost van) uw eigen huisarts
En anders de spoedeisende eerste hulp OLVG Oost: tel : 020 599 9111
of de crisisdienst van InGeest/Spoedeisende psychiatrie: 020 788 5333

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit loopt via de huisarts

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Groep 1:

Mw. M. Heinemeijer, Psychiater 49021425816
Dhr. E. Bouman, Psychotherapeut 59066212616
Mw. B. Bijlsma, Psychotherapeut 09057751316

Groep 2:

Mw. B. Bakuwel, Klinisch psycholoog 39003032416
Mw. J. Weemhof, Klinisch psycholoog 89053529925
Dhr. P.C.M. v.d. Velde, Klinisch psycholoog 09042605316
Dhr. P.H. Koster, Psychotherapeut 09923925416

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Groep 1: 20 bijeenkomsten per jaar. Inhoud: intervisie d.m.v. uitwisseling met verdieping over lopende behandelingen, reflectie op eigen functioneren.

Groep 2: 8-10 bijeenkomsten per jaar: reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking indicatieformulieren, reflectie op basis van beschikbare data over eigen praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

Beide groepen werken volgens een agenda en presentielijst en verslag.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.bastiaanvandongen.nl>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.lvvp.info

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

dhr. E. Bouman, psychotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.bastiaanvandongen.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmelding verloopt telefonisch. De telefoon wordt beantwoord door de behandelaar. Bij geen gehoor kan er ofwel een boodschap worden ingesproken, ofwel kan de client een andere keer opnieuw bellen. De praktijk is niet bereikbaar tijdens vakantieperiodes.

Bij de aanmelding wordt telefonisch besproken of er een basis is voor het maken van een afspraak. Zo ja, dan wordt er in overleg een afspraak ingepland voor een oriënterend gesprek. Wanneer dit voldoende basis vormt voor een vervolg-intake worden er verdere afspraken gemaakt. Zo nee, dan wordt het contact afgesloten, en wordt besproken waar client eventueel wel terecht kan, of vindt terugverwijzing naar de huisarts plaats.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De communicatie met de patiënt over 'het beloop' van de behandeling verloopt zonder tussenkomst van derden tussen de patiënt en mijzelf.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Ik zorg er voor dat evaluatie tijdens de sessies een regelmatig terugkerend onderwerp van gesprek is. Periodieke wordt het behandelplan geëvalueerd. In sommige gevallen wordt ROM toegepast, met een beginmeting (eventueel tussenmeting) en eindmeting van de psychische klachten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

6 maanden

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Doorlopend tijdens de gesprekken.
Tussentijdse evaluaties.
Eindevaluatie.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Bastiaan van Dongen

Plaats: Amsterdam

Datum: 12-02-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja